

**Bleyer Jakab Közösség alapszabálya**  
(a 2014. 12.12. napján elfogadott módosítással egységes szerkezetben)

**I. Általános rendelkezések**

1. Az egyesület neve: Bleyer Jakab Közösség ( a továbbiakban: egyesület )

Székhelye: 2040 Budaörs, Budapesti út 45.

2. *Bírósági nyilvántartásba vétel: Fővárosi Törvényszék 13.Pk.60.299/1993/19., nyilvántartási szám: 5064 / 2013*

3. *Az egyesület jogállása: Az egyesület jogi személy.*

4. *Az egyesület kötelezettségeiért saját vagyonával köteles helytállni; a tagok az egyesület tartozásaiért nem felelnek.*

5. *Az egyesület jellegét tekintve kulturális egyesület.*

6. *Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. (2011. évi CLXXV. tv. – a továbbiakban: Ectv. 2.§ 15. pont d. pontjában és az Ectv. 19.§ /1/ bekezdés cd. alpontja ).*

6.1.*Közvetlen politikai tevékenység: párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése; nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás valamint a polgármester jelölése. / Ectv. 2.§ 22. pontja/*

**II. AZ EGYESÜLET CÉLJA, FELADATAI**

1. *Az egyesület célja, feladatai:*

1.1. Az egyesület legfőbb célja a magyarországi németek anyanyelvének és identitásának, önazonosság-tudatának megőrzése, fejlesztése, ápolása. Ennek érdekében a legszorosabb kapcsolatot kívánja kiépíteni és fenntartani a hasonló célokért dolgozó belföldi és külföldi szervezetekkel, egyesületekkel és az anyaországgal.

1.2. *Az 1.1. pontban részletezett feladatok teljesítése során Egyesület közfeladatokat is ellát, az alábbi jogszabályokhoz kapcsolódóan:*

- *A helyi önkormányzatokkal és civilszervezetekkel együttműködve közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának, valamint a művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása. (1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladata-és hatásköreiről 121.§ a) pontja)*

- A helyi önkormányzatokkal, nemzetiségi önkormányzatokkal és civilszervezetekkel együttműködve a kulturális autonómia megerősítésére önszerveződés szervezésének, működésének támogatása, nemzetiségi közösségekhez kötődő kulturális javak megőrzése, nemzetiségi hagyományápolás és közművelődés. (2011. évi CLXXIX. tv. a nemzetiségek jogairól 115. § f),g) pontjai)
- 2011. évi CLXXIX. tv. a nemzetiségek jogairól 3-4.§, 5.§(1) bekezdés, 10.§ (4) bekezdése, 15.§, 17.§, 19-21.§, 115. § f./ és g./ pontja, 2001. évi LXIV. tv. a kulturális örökség védelméről 5.§ (1) bekezdése, 1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladata-és hatásköreiről 121.§., 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarországi helyi önkormányzatairól 13.§ (1) bekezdés 16. pontja.

### **III. AZ EGYESÜLET TAGJAI**

1. Az egyesület tagja jogosult az Egyesület tevékenységében részt venni.

2. Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik, kivéve, ha az alapszabály különleges jogállású tagságot határoz meg.

3. A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

4. A tagok az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

5. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

6. Az egyesület tagja lehet természetes és jogi személy, aki belépési nyilatkozatával igazoltan az alapszabályban foglaltakat, valamint a 7.2.1. pontban írt követelményeket magára nézve elfogadja, vállalja továbbá az egyesület anyagi és erkölcsi támogatását, a közreműködést a feladatok ellátásában.

7. A tagsági jogviszony az alapításban való részvétellel, vagy felvétel útján keletkezik.

7.1. Alapításban való részvétellel keletkezik a tagsági jogviszony: az alakuló ülésen való részvétellel és az alakuló ülés jelenléti ívének aláírásával.

7.2. Felvétel útján keletkezik a tagsági viszony, ha a jelöltet – kérelmére - az elnökség a tagok sorába felveszi. A tagsági jogviszony kezdete az elnökség határozat-hozatalának időpontja.

7.2.1. A felvételt kérőnek kérelmében nyilatkozatot kell tenni arra vonatkozóan, hogy az egyesület létesítő okiratát ismeri és az egyesület alapszabályát, céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait magára nézve kötelezően elfogadja.

8. Az egyesületnek **rendes tagja ( a továbbiakban: tag )** és **tiszteletbeli tagja** lehet.

9. **Tiszteletbeli tag** az természetes vagy jogi személy lehet, aki az egyesület munkáját jelentősen támogatja és akinek a tiszteletbeli tagok sorába történő felvételét az elnökség elfogadja. A tiszteletbeli taggá történő jelölést az elnökség kezdeményezi, ezt követően a jelölt a jelölést írásban elfogadja. Az elfogadó nyilatkozat beérkezése után az elnökség dönt a jelölt tiszteletbeli tagok sorába történő felvételéről.

9.1. A tiszteletbeli tag nem minősül az Ectv. szerinti tagnak, nem illetik meg a tag jogai és nem terhelik a tagi kötelezettségek. Az egyesület rendezvényein tanácskozási joggal jogosult részt venni.

9.2. A tiszteletbeli tagság a rendes tagi jogviszonnal azonos módon szűnik meg.

10. Az egyesület tagjairól, továbbá a tiszteletbeli tagokról az elnökség nyilvántartást vezet.

11. Az egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére.

11.1. Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

12. Az egyesület tagjának joga és kötelezettsége, hogy az egyesület céljával egybeeső elképzeléseit az egyesület keretei között megvalósítsa és ehhez az egyesület tagjainak és kapcsolati tőkéjének támogatását igényelje.

12.1. A tag jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.

13. Kötelező tagdíj nincs, minden tag lehetőségeihez mérten adománnyal járul hozzá az egyesület fenntartásához.

#### **IV. A TAGSÁGI JOGVISZONY MEGSZŪNÉSE**

##### **1. A tagsági jogviszony megszűnik**

a) a tag kilépésével;

b) a tag kizárásával;

c) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

2. A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A kilépésre vonatkozó nyilatkozatnak az egyesület részére történő kézbesítésével a tagsági jogviszony – felek minden további jognyilatkozata nélkül – megszűnik.

3. A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le.

3.1. A kizárási eljárást az elnökség rendeli el, attól a naptól számított 60 napon belül, amikor a kizárási okról az Elnökség tudomást szerzett. A vezető tisztségviselő köteles haladéktalanul kezdeményezni az elnökség összehívását, amennyiben kizárási okról, illetve olyan magatartásról vagy mulasztásról szerez tudomást, amely kizárási eljárás alapját képezheti. Nem képezheti kizárási eljárás megindításának, illetve kizárási alapját az a magatartás, vagy mulasztás, amelynek elkövetése óta több mint 1 év eltelt, kivéve, ha az egyben bűncselekményt is megvalósított.

3.2. A kizárási eljárás megindítása keretében az elnökség a tagok közül 3 tagú (elnökből és 2 tagból álló) eseti bizottságot jelöl ki a kizárási ok kivizsgálására. A bizottság 30 napon belül – amely indokolt esetben egyszer további 30 nappal meghosszabbítható - feltárja a tényállást, ennek körében meghallhatja az érintetteket is. A meghallgatásokról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a meghallgatott személyek is aláírnak. A bizottság írásban összegezett véleményét az elnökség elé terjeszti, aki annak kézhezvételétől számított 30 napon belül határoz az eljárás megszüntetéséről, vagy a kizárási indítványnak közgyűlés elé terjesztéséről, 60 napon belül.

3.3. A tag kizárást kimondó közgyűlési határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizárási határozatot a taggal közölni kell, amely a bíróság előtt megtámadható.

4. Az elnökség törli a nyilvántartásból azt a tagot, aki meghalt, vagy aki kilépett. A törlésről hozott határozatot – a tag halálának esetét kivéve – meg kell küldeni a törölt tagnak.

4.1. Az elnökség törlést elrendelő határozatával szemben 15 napon belül jogorvoslatért a közgyűléshez lehet fordulni. A közgyűlésnek a törlés tárgyában hozott határozata a bíróság előtt megtámadható.

## **V. TAGDÍJAK**

Egyesületi tagdíjak tekintetében a küldöttgyűlés illetékes.

## **VI. EGYESÜLET SZERVEI**

- a közgyűlés
- az elnökség

## **VII. KÖZGYŰLÉS**

### **1. A közgyűlés**

1.1. Az egyesület legfőbb döntéshozó szerve a közgyűlés, amely a tagok összessége. A közgyűlés Budaörsön, vagy Budapesten – az elnökség által meghatározott helyszínen - kerül megtartásra, kivéve ha a közgyűlés maga határozza meg – ettől eltérően – a soron következő közgyűlés helyét.

1.2. A közgyűlést az elnökség hívja össze, évente legalább egy alkalommal. A közgyűlés összehívása írásban történik. A meghívót legalább 15 nappal a közgyűlés időpontja előtt kell a tagok részére postázni, vagy más – igazolt módon kézbesíteni. A közgyűlési meghívót – amennyiben az Egyesület rendelkezik honlappal - az Egyesület honlapján legalább 15 napos közzététellel is kézbesítettnek kell tekinteni.

#### 1.2.1. A meghívónak tartalmaznia kell

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét.

1.2.2. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

1.3. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 5 napon belül a tagok és az egyesület szervei – írásban - a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

1.3.1. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

1.4. A közgyűlés – a napirend elfogadása előtt, az elnökség javaslatára – levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt és két jegyzőkönyv hitelesítőt, valamint – titkos szavazás esetén - három tagú szavazatszámlláló bizottságot választ. Nyílt szavazás esetén a szavazatokat a levezető elnök számolja meg.

1.5. A vezető tisztségviselők megválasztása esetén előzetesen – az elnökség javaslatára - három tagú jelölőbizottság kerül megválasztására, a közgyűlésnek a jelölő bizottság tesz javaslatot a jelöltek személyére.

1.6. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik

a) az alapszabály módosítása;

b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;

c) a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;

d) az éves költségvetés elfogadása;

e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;

f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;

g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, vagy ezek hozzátartozójával köt;

h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;

i) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;

j) a végelszámoló kijelölése.

k) döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket az alapszabály a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe utal.

1.7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve ahol jelen alapszabály ettől eltérően rendelkezik. Az egyszerű szótöbbség a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többsége. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

1.7.1. Ha a tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

1.7.2. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

1.8. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés az eredeti meghívóban rögzített napirendi pontok tekintetében a jelenlévők számától függetlenül határozatképes.

1.9. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni, ha a tagok legalább 10 %-a - az ok és a cél megjelölésével - ezt írásban kéri.

1.9.1. Közgyűlés kötelező összehívásának további esetei:

1.9.1.1. Az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

1.9.1.2. Az előző pont alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönten

1.9.1.3. Az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni továbbá, ha jogszabály, vagy jelen alapszabály ekként rendelkezik.

1.10. A közgyűlésekről – 30 napon belül - jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza a rendezvény valamennyi lényeges mozzanatát. Így különösen: a szóbeli előterjesztések rövid tartalmát, a hozzászólások lényegét név szerint, a hozott határozat szó szerinti szövegét és a szavazás eredményét. A jegyzőkönyv mellékletét képezi az írásos előterjesztés. A közgyűlési jegyzőkönyvet az elnök, távollétében az őt helyettesítő személy, valamint a jegyzőkönyv vezető és a közgyűlés által választott két jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

2. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

2.1. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

3. Az alábbi kérdésekben a döntés titkos szavazással történik:

3.1. Az elnök, és elnökség megválasztása, visszahívása.

3.2. A tag kizárása

4. Az elnököt, alelnököt, pénztarost és az elnökség további 2 tagját ( a továbbiakban együtt: vezető tisztségviselők), a közgyűlés 5 éves időtartamra választja.

4.1. A vezető tisztségviselők e tevékenységüket az Egyesület érdekének megfelelően és személyesen kötelesek ellátni.

4.2. Vezető tisztségviselővé az a tag választható, akivel szemben nem állnak fenn kizáró okok, illetve összeférhetetlenség. Erről a vezető tisztségviselőnek a tisztséget elfogadó nyilatkozatában kell nyilatkozni.

4.2.1. A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:

4.2.1.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

4.2.1.2. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

4.2.1.3. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

4.2.1.4. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

4.2.1.5. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

4.2.1.6. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

4.3. A vezető tisztségviselők e tevékenységük során az egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek az egyesülettel szemben.

4.4. Ha vezető tisztségviselő e jogviszonyával összefüggésben harmadik személynek kárt okoz, a károsulttal szemben a vezető tisztségviselő a jogi személlyel egyetemlegesen felel.

#### **4.5. A vezető tisztségviselők megbízatása megszűnik:**

a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

b) visszahívással;

c) lemondással;

d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

4.5.1. A vezető tisztségviselő bármikor, indokolás nélkül visszahívható. A visszahívásra a megválasztás szabályai alkalmazandók.

4.5.2. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az őt megválasztó szervhez címzett, az elnökséghez jogi intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

4.5.3. A vezető tisztségviselők megbízatásuk ellátásáért díjazásban nem részesülnek, de igényelhetik felmerült és igazolt költségeik megtérítését.

## **VIII. AZ ELNÖKSÉG**

### **1. Az egyesület elnöksége**

1.1. Az elnökség az egyesület operatív irányító és vezető szerve. Tagjai vezető tisztségviselőnek minősülnek. ( Ptk. 3:77. §). Tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, ott az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

1.2. Az elnökség testületként működik. Határozatképes, ha ülésén az elnökségi tagok több mint fele jelen van. Döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve ha jelen alapszabály eltérően rendelkezik.

1.3. Az elnökség hatásköre:

a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;

c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;

d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.
- n) mindazon feladatok ellátása, amelyeket az alapszabály a hatáskörébe utal.

1.4. Az elnökség üléseit szükség szerint, de legalább évente 4 alkalommal köteles megtartani. Az üléseket az elnök írásban hívja össze. A meghívót - amely a tervezett napirendet is tartalmazza - legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt kell a tagok részére postázni, vagy más úton kézbesíteni. A meghívó az Egyesület honlapján történő 8 napos közzététel mellett is kézbesítettnek tekintendő.

1.5. Az elnökségi ülésről – 30 napon belül - jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza a rendezvény valamennyi lényeges mozzanatát. Így különösen: a szóbeli előterjesztések rövid tartalmát, a hozzászólások lényegét név szerint, a hozott határozat szó szerinti szövegét és a szavazás eredményét. A jegyzőkönyv mellékletét képezi az írásos előterjesztés. A közgyűlési jegyzőkönyvet az elnök és két jelenlévő elnökségi tag írja alá.

## 2. Az elnök

2.1. Az egyesület általános hatáskörű ügyvezetője és képviselője. Képviseli az egyesületet hatóságok, más szervek és harmadik személyek előtt.

2.2. Szervezi az egyesületi életet, az egyesületi kapcsolatokat.

2.3. Elnököl az egyesület összejövetelein.

2.4. Örködik az egyesület értékeinek megőrzésén.

2.5. Megválasztásánál fogva tagja az elnökségnek.

2.6. Az elnök köteles az elnökséget összehívni, majd ezt követően kötelező a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

2.6.1. Az előző pontban részletezettek alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

## 3. Az alelnök

3.1. Segíti az elnököt feladatai ellátásában.

3.2. Távollétében helyettesíti az elnököt.

3.3. Megválasztásánál fogva tagja az elnökségnek.

3/A. A pénztáros ellátja az egyesület működéséhez kapcsolódó gazdasági feladatokat.

4. Az elnökségi tagság megszűnik:

4.1. Az elnökségi tagság megszűnik:

a) határozott idejű megbíztás esetén a megbíztás időtartamának lejártával;

b) megszüntető feltételhez kötött megbíztás esetén a feltétel bekövetkezésével;

c) visszahívással;

d) lemondással;

e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

4.2. A jogi személy tagjai a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

4.3. A vezető tisztségviselő megbíztásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

4.4. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

## **IX. AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE**

1. Az egyesület képviselőjére jogosult személy az egyesület elnöke. Az elnök képviseleti joga önálló. Az egyesület elnökét - akadályoztatása illetve távolléte esetén – az egyesület alelnöke jogosult helyettesíteni, képviseleti joga önálló.

2. Az egyesületet annak elnöke - akadályoztatása illetve távolléte esetén alelnöke - akként jegyzi, hogy az egyesület előírt vagy előnyomtatott neve fölé önállóan, teljes jogkörrel írja a nevét, a hiteles aláírási címpéldánynak megfelelően.

3. Az egyesület bankszámlája felett az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök jogosult rendelkezni.

4. A nyilvántartásába bejegyzett képviselője képviseleti jogának korlátozása és nyilatkozatának feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötése harmadik személyekkel szemben nem hatályos, kivéve, ha a harmadik személy a korlátozásról vagy a feltétel bekövetkeztének vagy a jóváhagyásnak a szükségességéről és annak hiányáról tudott vagy tudnia kellett volna.

**X. Az egyesületnél felügyelő bizottság nem működik.**

## **XI. Az egyesület anyagi alapjai, gazdálkodása**

1. Az egyesület vagyonával a jogszabályok keretei között szabadon gazdálkodik.

2. Az egyesület

2.1. gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

2.1.1. Gazdálkodó tevékenység: azon tevékenységek összessége, amelyek az egyesület vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetére kiható gazdasági eseményt eredményeznek.

2.1.2. Gazdasági-vállalkozási tevékenység: a jövedelem- és vagyonszerzésre irányuló vagy azt eredményező, üzletszerűen végzett gazdasági tevékenység, ide nem értve az adomány (ajándék) elfogadását, továbbá a bevétellel járó, létesítő okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységet.

2.1.3. Közcéli tevékenység: személyek csoportja által, valamely a csoportnál tágabb közösség érdekében - más, e közösségbe nem tartozó személyek érdekeinek sérelme nélkül - végzett tevékenység.

2.1.4. Közérdekű kötelezettségvállalás: a Ptk. 593-596. §-ában meghatározottak szerinti kötelezettségvállalás;

2.1.5. Közfeladat: jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat, amit az arra kötelezett közérdekből, haszonszerzési cél nélkül, jogszabályban meghatározott követelményeknek és feltételeknek megfelelően végez, ideértve a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátását, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítását is;

2.1.6. Közhasznú tevékenység: minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez;

2.1.7. Közszolgáltatási szerződés: valamely közfeladat - vagy annak egy része - ellátására a szerv nevében történő ellátására kötött írásbeli szerződés. Nem minősül közszolgáltatási szerződésnek azon közszolgáltatással kapcsolatban kötött szerződés, amelynek nyújtása jogszabályban meghatározott feltételeken alapuló engedélyhez van kötve;

2.1.8. Költségvetési támogatás: az államháztartás alrendszerei terhére nyújtott pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatás, amelyet a támogató nem elsősorban ellenszolgáltatás ellenében, de konkrét program megvalósítása vagy meghatározott időszakban a támogatott szervezet működtetése érdekében nyújt. Költségvetési támogatás különösen:

a) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás.

b) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás.

c) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás.

d) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint felajánlott összege;

2.1.9. gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott feladatai ellátására fordítja

3. Az egyesület a jelen okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységet (alapcél szerinti tevékenység) folytat és - célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, de ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti.

3.1. Az egyesület csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.

#### 4. Az egyesület

##### 4.1. Bevételei :

a) a tagok önkéntes adományai.

b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;

c) a költségvetési támogatás;

- ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
- cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
- cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
- cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékéként szerzett bevétel;
- e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
- g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

#### 4.2. Költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) az egyesület szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

4.3. Az egyesület bevételeit az Ectv. 19. § (1) bekezdés szerinti részletezésben, költségeit ráfordításait (kiadásait) az Ectv. 19. § (2) bekezdés szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

4.3.1. Az egyesület az Ectv. 19. § (2) bekezdés c) és d) pontja szerinti költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység között, az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani.

4.3.2. Az egyesület a gazdasági-vállalkozási tevékenységgel összefüggő immateriális javak és a tárgyi eszközök értékcsökkenési leírását társasági adó alapjának meghatározásakor a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint veheti figyelembe.

4.4. Ha valamely évre vonatkozóan megállapítható, hogy az egyesület elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységű szervezetnek minősült, az adóhatóság az egyesülettel szemben törvényességi ellenőrzési eljárást kezdeményez.

#### 5. Az egyesület javára adománygyűjtő tevékenység folytatható.

5.1. Az egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetve más személyek zavarásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

5.2. Az egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az egyesület írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

5.3. Az egyesület részére juttatott adományokat az adományozó nyilvántartásába beállított könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

6. Az egyesület nyilvántartására, felügyeletére, törvényességi ellenőrzésére, továbbá csőd-, végelszámolási és felszámolási eljárására, megszüntetésére az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni az egyesület vonatkozó, ott meghatározott eltérésekkel.

7. Az egyesület végelszámolására, kényszer-végelszámolására - törvény eltérő rendelkezése hiányában - a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló törvény (a továbbiakban: Ctv.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

8. Az elnökség a közgyűlés, az elnökség határozatairól külön-külön nyilvántartást vezet. A nyilvántartás éves bontásban kell, hogy tartalmazza a hozott határozatok

1. számát

2. meghozatal időpontját

3. rövid, lényegre törő tartalmát

4.a szavazásra jogosultak száma, a határozat támogatóinak, ellenzőinek és tartózkodók számarányát

9. Az egyesület nyilvántartásba bejegyzett adatai - ideértve a törölt adatokat is - nyilvánosak. Az egyesület bírósághoz benyújtott iratai, ideértve a még el nem bírált kérelmet és mellékleteit is nyilvánosak, azokat bárki megtekintheti, és azokról feljegyzést készíthet.

9.1.A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

9.2. A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

9.3. Meg kell tagadni az iratokba való betekintést, ha az az adatvédelem, vagy személyiségi jog sérelmével jár.

9.4.Az egyesület nyilvántartásba bejegyzett adatai, továbbá működése során keletkezett iratai nyilvánosságával összefüggésben irányadók továbbá a Cnytv. 87-88 §-ában, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. 1. § és 3. § (1)-(3) bekezdésében előírtak is.

## **XII. Vegyes rendelkezések**

1. A bírósági nyilvántartásba bejegyzett adatok változását – a törvényes határidőben – a bíróságnak be kell jelenteni.

2. Az egyesület tagja, vezető tisztségviselője tagja kérheti a bíróságtól az egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik.

2.1. A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

3. Az alapszabályt az egyesület céljának figyelembevételével kell értelmezni.

### **XIII. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE**

1. A jogutódlással történő megszűnés: az egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

2. A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

3. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött szervezetnek kell átadni.

4. A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén:

4.1. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselővel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

4.2. Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

5. Jelen alapszabályban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, az Ectv. és egyéb jogszabályok az irányadók.

**Budaörs, 2014.12.12.**

**Dr. Kramm György**  
elnök

„Ezen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a 2014. 12.12-i közgyűlésen az .1/2014. számú határozattal elfogadott módosításoknak megfelelő tartalommal.”

**Budaörs, 2014.12.12.**

**Dr. Kramm György**  
**elnök**

*Előttünk, mint tanuk előtt:*

*1. Név:*

*Cím:*

*Aláírás:*

*2. Név*

*Cím:*

*Aláírás:*